

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"НОВНИКОЛАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ НОВНИКОЛАЕВСКАЯ СОШ)

П Р И К А З

15.08.2024

с. Новониколаевка

№ 139

Об организации питания обучающихся
МБОУ Новониколаевская СОШ с 01.09.2024г

В целях создания условий для обеспечения доступного и качественного питания обучающихся в МБОУ Новониколаевская СОШ, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Законом Республики Крым от 15 декабря 2022 года № 355-ЗРК/2022 «О бюджете Республики Крым на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», Законом Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 года № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций», таблицей 2 приложения 7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Администрации Ленинского района от 31.10.2023 года № 880 «Об организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций Ленинского района Республики Крым в 2024 году», Протоколом заседания Оперативного штаба Республики Крым для реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756» от 07 ноября 2022 года № 1/2, Постановлением от 30.07.2024 № 492 «О внесении изменений в постановление Администрации Ленинского района Республики Крым от 31.10.2023 № 880 «Об организации питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций Ленинского района Республики Крым в 2024 году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное одноразовое горячее питание (завтрак) обучающихся, получающих начальное общее образование за счет средств бюджета Республики Крым с учетом соблюдения среднесуточных наборов продуктов (дневная стоимость условного (минимального) набора продуктов питания на одного ребенка в день должна составлять 73,71 рублей).

2. Организовать бесплатное одноразовое горячее питание (обед) для учащихся 1-4 классов и двухразовое питание (завтрак и обед) для учащихся 5-11 классов, отнесенных к льготной категории, за счет средств бюджета муниципального образования Ленинский район с учетом соблюдения среднесуточных наборов пищевых продуктов (среднемесячная стоимость питания на одного ребенка должна составлять не более 60,00 рублей (завтрак) и не более 100,00 рублей (обед)), в пределах выделенных средств образовательным учреждениям.

К льготной категории учащихся относятся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- обучающиеся из малообеспеченных семей;
- обучающиеся из многодетных семей;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, а также инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2014 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждан заключивших контракт о прохождении военной службы с Министерством обороны Российской Федерации в действующих воинских частях Министерства обороны Российской Федерации участвующих в специальной военной операции, граждан Российской Федерации, заключивших контракт (имеющих иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022, в том числе находящихся на лечении вследствие ранения (военной травмы), уволенных с военной службы вследствие ранения (военной травмы) (далее - участники СВО).

Для получения бесплатного питания родители (законные представители) предоставляют в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение следующие документы:

Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- заявление законного представителя;
- копию правового акта администрации муниципального образования:
 - а) об установлении опеки (попечительства);
 - б) о создании приёмной семьи.

Для обучающихся из малоимущих семей:

- заявление родителя (законного представителя);
- справку о назначении семье государственной социальной помощи, выданную

Департаментом труда и социальной защиты населения Администрации Ленинского района Республики Крым.

Для обучающихся из многодетных семей:

- заявление родителя (законного представителя);
- удостоверение многодетной семьи, выданное исполнительным органом государственной власти Республики Крым в сфере образования.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление родителя (законного представителя);
- заключение ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии).

Для детей-инвалидов:

- заявление родителя (законного представителя);
- справка МСЭ (медико-социальной экспертизы).

Для детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

- заявление родителя (законного представителя);
- заключение ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии).

Для детей граждан Российской Федерации – участников СВО:

- заявление родителя (законного представителя);
- справка из военного комиссариата, подтверждающая статус гражданина – участника СВО;

- копия свидетельства о рождении.

3. Организовать питание для учащихся 1-11 классов путём приобретения продуктов питания за родительские средства без реализации готовых блюд.

4. Создать условия для организации двухразового питания (завтрак, обед) для учащихся МБОУ Новониколаевская СОШ в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»,

5. Обеспечить обучающихся, получающих образование на дому, бесплатным двухразовым питанием (сухим пайком) или выплатой в денежном эквиваленте детей из расчёта стоимости питания на одного обучающегося в день - 160 рублей (завтрак - 60,00 руб., обед - 100,00 руб.).

Список обучающихся, получающих обучение на дому, обновляется планово дважды в год по состоянию на 1 января и 1 сентября и по мере появления детей, утверждается приказом общеобразовательной организации на основании заявления от родителя (законного представителя).

Для получения сухого пайка или выплаты за питание в денежном эквиваленте родители (законные представители) предоставляют в образовательное учреждение следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя) учащегося, получающего образование на дому с указанием вида обеспечения (бесплатное двухразовое питание (сухой паёк) или выплата в денежном эквиваленте (компенсация));

- копию документа, удостоверяющего личность учащегося (свидетельство о рождении или паспорт);

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) - паспорт; а также для законного представителя - копии документов, подтверждающих полномочия законного представителя;

- копии СНИЛС учащегося и родителя (законного представителя);

- копию банковской карты/ банковского счёта учащегося или родителя (законного представителя) в случае получения компенсации за двухразовое питание в денежном эквиваленте;

- копию заключения ПМПК (психолого-медико-педагогической экспертизы) для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- копию справки МСЭ (медико-социальной экспертизы) для детей-инвалидов.

Бесплатное двухразовое питание (сухой паёк) или выплаты в денежном эквиваленте начисляются на основании:

- приказа муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения;

- индивидуального плана обучения ребенка;

- журнала индивидуального обучения ребенка на дому;

- табеля индивидуального обучения ребенка на дому.

Срок выплаты компенсации - до 30 числа расчётного месяца.

6. Утвердить сезонное примерное десятидневное меню и технологические карты примерного десятидневного меню на 2024-2025 учебный год.

7. Ответственность за организацию горячего питания обучающихся в МБОУ Новониколаевская СОШ назначить заместителя директора по УВР **Папченко Татьяну Петровну**.

8. Ответственному за организацию питания **Папченко Т.П.:**

8.1. Осуществлять контроль за работой по заполнению табелей ежедневного учёта учащихся, получающих питание за счёт бюджета.

8.2. Организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания учащихся в течение года.

8.3. Организовать работу по систематическому обновлению стенда «Школьное питание» в течение 2024-2025 учебного года.

8.4. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением примерного десятидневного меню и рационов питания обучающихся в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

...предоставление отчётности по питанию учащихся в МКУ «Центр ФХО деятельности муниципальных учреждений образования Ленинского района Республики Крым» ежемесячно 1-5 числа, следующего за отчётным.

9. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе **Папченко Т.П.**:
9.1. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы пищеблока.

9.2. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарных законодательства, в том числе наличие условий для соблюдения гигиенических навыков питьевого режима персоналом и учащимися.

9.3. Активизировать работу бракеражной комиссии и Совета по питанию с привлечением родительской общественности к контролю за организацией и качеством питания.

9.4. Ежеквартально проводить административные совещания с обсуждением отчётов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся с участием групп общественного контроля.

10. Ответственность за учёт детей, питающихся бесплатно и за счёт родительских средств, а также за распространение абонементов на платное питание, контроль за израсходованием и своевременную отчётность возложить на классных руководителей 1-11 классов.

11. Ответственность за безопасность и качество продуктов питания производственного сырья возложить на поставщика.

12. Ответственность за контроль качества готовой продукции возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе **Папченко Т.П.**

13. Питание учащихся осуществлять согласно «Норм физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для различных групп населения Российской Федерации» – МР 2.3.1.2432-08 от 18.12.2008 в пределах выделенных средств. Контроль за выполнением норм питания возложить на заместителя директора по УВР **Папченко Т.П.** (по согласованию).

14. Завхозу **Купрыш А.Б.** нести ответственность за:

14.1. организацию и контроль проведения дезинфекционных обработок пищеблока и обеденного зала;

14.2. своевременную санитарную очистку территории общеобразовательного учреждения;

14.3. регулярный вывоз мусора, пищевых и бытовых отходов;

14.4. планирование и проведение поверки технологического оборудования пищеблока.

15. Повару **Тишановой В.Н.**:

15.1. Соблюдать технологию приготовления блюд.

15.2. Нести ответственность за качество обработки мясной, молочной, плодоовощной продукции.

15.4. Осуществлять бракераж сырой продукции совместно с директором школы **Березинец С.С.**

15.5. Составлять меню-раскладку и меню-требование.

15.6. Нести ответственность за выполнение норм питания.

15.7. Совместно с заместителем директора по УВР **Папченко Т.П.** ежедневно составлять меню с учётом норм питания на основании утверждённого двухнедельного меню и представлять на подпись директору школы.

15.8. Отвечать за отбор и хранение суточных проб.

16. Кладовщику **Гринчишиной Н.И.**:

16.1. Принимать продовольственное сырьё и продукты питания от поставщика только вместе с сопроводительными документами, свидетельствующими об их происхождении и качестве (накладные, сертификаты и т.д.).

16.2. Соблюдать условия и срок хранения продуктов и продовольственного сырья.

16.3. Нести ответственность за:

-обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи;

-наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов.

16.4. Ежеквартально предоставлять в МКУ «Центр ФХО деятельности муниципальных учреждений образования Ленинского района Республики Крым» книги складского учёта

17. Повару Тишановой В.Н., помощнику повара Кулинич Л.А. проходить обязательные медицинские профилактические осмотры, вакцинации, диспансеризацию в соответствии с действующим законодательством.

18. Дежурным по столовой учителям, классным руководителям следить за соблюдением режима и графика питания детей, соблюдение ими правил личной гигиены.

19. Утвердить график приема пищи детей (приложение 1).

20. Утвердить график работы столовой (приложение 2).

21. Контроль соблюдения настоящего приказа оставить за директором школы Березинец С.С.

Директор:

С приказом ознакомлены:



С.С.Березинец

Т.П.Папченко
А.Б.Купрыш
Н.И.Гринчишина
В.Н.Тишанова
Л.А.Кулинич

Приложение 1

График приема пищи детей

Прием пищи	Часы приема	% к суточной калорийности
Завтрак	9.15– 9.35	20–25
Обед	12.10–12.30	35

Приложение 2

Утверждаю:

Директор МБОУ Новониколаевская СОШ

С.С. Березинец

Приказ № 139 от 05.08.2024г.

ГРАФИК РАБОТЫ СТОЛОВОЙ

День недели	Часы работы	Обеденный перерыв
Понедельник	6.00 – 14.12	10.00 – 11.00
Вторник	6.00 – 14.12	10.00 – 11.00
Среда	6.00 – 14.12	10.00 – 11.00
Четверг	6.00 – 14.12	10.00 – 11.00
Пятница	6.00 – 14.12	10.00 – 11.00
Суббота	выходной	
Выходной	выходной	